Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Form'action
Ecole de travail social

PROGRAMME DE FORMATION

« CERTIFICAT D'APTITUDE AUX FONCTIONS D'ENCADREMENT ET DE RESPONSABLE D'UNITE D'INTERVENTION SOCIALE (CAFERUIS) » - NIVEAU 6

SESSION 2021-2022

PRESENTATION DU METIER

Les encadrants et responsables d'unité d'intervention sociale sont des acteurs « de la mise en œuvre de l'action sociale et médico-sociale qui tend à promouvoir l'autonomie et la protection des personnes, la cohésion sociale, l'exercice de la citoyenneté, à prévenir les exclusions et à en corriger les effets. Ils exercent leur activité notamment dans le cadre des établissements et services qui œuvrent dans l'action sociale ».

Ces cadres sont « des intermédiaires entre direction et équipes, entre plusieurs équipes et partenaires, ils sont un maillon essentiel de l'organisation, ils jouent un rôle clé au sein des établissements, des services ou des dispositifs d'intervention sociale pour la mise en œuvre des réponses aux besoins des usagers. Ils sont à leur niveau garants du respect des droits des usagers et se doivent de favoriser et d'impulser une réflexion éthique au sein de leur unité ».

« En responsabilité d'une unité de travail, ils ont pour mission principale l'encadrement d'une équipe et des actions engagées auprès des usagers. Ils pilotent l'action dans le cadre du projet de service dans le respect du projet de l'organisation. Leur position d'interface leur confère une fonction spécifique de communication interne ».

Extrait annexe I – Référentiel professionnel – Arrêté du 8 Juin 2004

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Former et qualifier de futurs cadres afin de les aider à acquérir de la méthode et des outils dans les domaines de compétences suivants :

- Conception et conduite de projet d'unité ou de service dans le cadre du projet institutionnel
- Expertise technique
- Management d'équipe
- Organisation du travail, gestion administrative et budgétaire d'une unité ou d'un service
- Communication, interface et gestion de partenariats
- Evaluation et développement de la qualité.

MODALITES TECHNIQUES ET PEDAGOGIQUES D'ACCOMPAGNEMENT

Formation entièrement en présentiel avec des regroupements mensuels

PUBLIC CONCERNE

Les salariés dans le secteur social possédant un diplôme de niveau 5 et 6 ou toutes personnes titulaires d'un diplôme de niveau 5 ou 6 désirant exercer dans le secteur social.

PRE-REQUIS

Diplôme ou titre du candidat à l'entrée en formation	Situation d'emploi dans le secteur social et médico-social exigé	Expérience professionnelle exigée	Fonction d'encadrement	Durée de la formation	Possibilité d'allègement
Diplôme de niveau 4 du travail social	Non	4 ans d'expérience professionnelle dans les établissements et service sociaux et médico-sociaux	Non	400 h de cours 420 h de stage	
Diplôme au moins de niveau 6 du travail social	**Non**	**Non**	**Non**	**400 h de cours** **420 h de stage**	
Diplôme au moins de niveau 6 du travail social	Oui	Non	Non	330 h de cours 210 h de stage ***(allègement de droit)***	
Diplôme d'auxiliaire médical de niveau 5 et 6	Oui	Non	Occupe une fonction de cadre dans un établissement ou service médico-social	330 h de cours 210 h de stage ***(allègement de droit)***	
Diplôme d'auxiliaire médical de niveau 5 et 6	**Non**	**2 ans d'expérience professionnelle**	**Non**	**400 h de cours** **420 h de stage**	
Diplôme d'auxiliaire médical de niveau 5 et 6	Oui	2 ans d'expérience professionnelle	Non	330 h de cours 210 h de stage ***(allègement de droit)***	
Diplôme de niveau 5 secteur de l'intervention sociale	Oui	Non	Non	400 h de cours 420 h de stage	**Oui**
Diplôme de niveau 5 Hors champ	**Non**	**Non**	**3 années d'expérience dans une fonction d'encadrement exigé**	**400 h de cours** **420 h de stage**	
Diplôme de niveau 5 Hors champ	Oui	Non	Occupe une fonction de cadre dans un établissement ou service médico-social	400 h de cours 420 h de stage	
Diplôme de niveau 5 Hors champ	**Non**	**3 ans d'expérience professionnelle dans les secteurs de l'action sociale ou médico-social**	**Non**	**400 h de cours** **420 h de stage**	
Diplôme de niveau 6	Non	Non	Non	400 h de cours 420 h de stage	
Diplôme de niveau 6 secteur de l'intervention sociale	Oui	Non	Non	400 h de cours 420 h de stage	**Oui**

MODALITES D'ACCES A LA FORMATION

- Dossier d'inscription + règlement d'admission (sur http://www.formaction.org ou à l'école Form'Action)
- Par la voie de la formation continue

DUREE DE LA FORMATION ET MODALITES D'ORGANISATION

Ce programme représente un volume horaire de 820 heures (14 mois) selon le référentiel soit :

- 400 heures en théorie
- 420 heures en pratique

HORAIRES

8h30-12h30 / 13h30-17h00

DATES DE LA FORMATION

Lundi 15 Novembre 2021 au Vendredi 09 Décembre 2022

EFFECTIF

15 stagiaires

LIEU DE LA FORMATION

FORM'ACTION – École de travail social
41, Lotissement Dugazon de Bourgogne – Z.A.E Petit-Pérou – 97139 LES ABYMES

CONTENU DE LA FORMATION

UF1 Conception et conduite de projet 90 H

- Module 1.1 : Contribution des Sciences Sociales
- Module 1.2 : Méthodologie du projet
- Module 1.3 : Évaluation et développement de la qualité
- Module 1.4 : Méthodologie de recherche : Le Mémoire

UF2 Expertise technique 150 H

- Module 2.1 : Le contexte social
- Module 2.2 : Les acteurs de la politique sociale
- Module 2.3 : La méthodologie d'intervention

UF3 Management d'équipe 100 H

- Module 3.1 : Analyse des organisations
- Module 3.2 : Les principes du management
- Module 3.3 : La communication professionnelle
- Module 3.4 : Analyse de situation

UF4 Gestion administrative et budgétaire 60 H

- Module 4.1 : Gestion administrative
- Module 4.2 : Gestion budgétaire

Stages professionnels 420 H

Première partie du stage
« Sensibilisation à l'exercice d'encadrement »

Deuxième partie du stage
« Approfondissement et développement des compétences de la fonction d'encadrement »

PROTOCOLE D'ALLEGEMENT

L'arrêté du 8 juin 2004 relatif au certificat d'aptitude aux fonctions d'encadrement et de responsable d'unité d'intervention sociale précise les conditions d'allègement de formation.

Art 5 : ***« les candidats visés à l'article 2, alinéas 1 et 3, (c'est-à-dire justifiant d'un diplôme au moins de niveau III, délivré par l'Etat et visé à l'article L.451-1 du code de l'action sociale et des familles ou d'un des diplômes d'auxiliaire médical de niveau III figurant au livre 3 de la quatrième partie du code de la santé publique et de deux ans d'expérience professionnelle) bénéficient automatiquement d'un allègement d'enseignement théorique de 70 heures sur l'unité de formation « expertise technique » et d'un allègement de la durée de formation pratique de 210 heures.***

Les établissements de formation peuvent accorder des allègements de formation dans les limites indiquées à l'alinéa précédent aux candidats visés à l'article 2, alinéas 2 et 4 (c'est-à-dire alinéa 2 : justifiant d'un diplôme homologué ou inscrit au répertoire national des certifications professionnelles au moins de niveau II et alinéa 4 : justifier d'un diplôme délivré par l'Etat ou diplôme national ou diplôme visé par le ministre chargé de l'enseignement supérieur, sanctionnant un niveau de formation correspondant au moins à deux ans d'études supérieures ou d'un diplôme certificat ou titre homologué ou inscrit au répertoire national des certifications professionnelles au niveau III et de trois ans d'expérience professionnelle dans les secteurs de l'action sociale ou médico-sociale, ou de trois ans d'expérience dans une fonction d'encadrement), dont le diplôme sanctionne une formation dans le domaine de l'intervention sociale et qui sont en situation d'emploi dans un établissement ou service social ou médico-social.

Les établissements de formation peuvent également accorder des allègements de formation sur l'unité de formation « gestion administrative et budgétaire » aux candidats titulaires d'un diplôme au moins de niveau III sanctionnant une formation dans ce domaine. ».

► Pour les autres allègements prévus par l'article 5 aux candidats visés par l'article 2, alinéas 2 et 4 et permis dans une limite de 70 heures pour l'enseignement théorique et de 210 heures pour l'enseignement pratique, ils seront décidés au cas par cas en fonction des trajectoires professionnelles des candidats.

► En ce qui concerne les allègements sur l'unité de formation « gestion administrative et budgétaire », ils seront de même examinés en fonction de la situation de chacun des candidats.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

a. Apports théoriques

Nous prévoyons des cours magistraux dispensés par des professionnels cadres du secteur social, des enseignants spécialisés dans le domaine du management et des universitaires.
Ce travail sera complété par la réalisation de travaux individuels, de groupe, de recherches documentaires afin de développer les capacités d'analyse et de réflexion du stagiaire et d'approfondir ses connaissances.

b. Apports pratiques

La formation pratique (420 heures) participe à l'acquisition des compétences dans chacun des Unités de formation identifiées dans le référentiel professionnel au même titre que la formation théorique et ne saurait être dissociée de cette dernière.

Ce temps de stage permettra au stagiaire de :

- Approfondir sa connaissance de la profession en s'enrichissant de l'expérience des professionnels cadres du secteur social.
- S'interroger en permanence sur ce qu'il voit, ce qu'il fait, ce qu'il est, en confrontant ses savoirs à la réalité du métier.
- Se remobiliser face à son évolution personnelle et professionnelle afin de mieux préciser son identité professionnelle, ses rôles et ses interventions.

Cette période est aussi un temps de réflexion sur la profession elle-même.

La période de stage sera entrecoupée de période en centre. Ce processus de « va et vient » nous semble capital pour faciliter la relation pratique / théorie, et ainsi permettre à la stagiaire de comprendre la réalité du terrain et enfin maîtriser les apprentissages.
De plus, des ateliers d'analyse de pratiques seront programmés pour permettre aux stagiaires de rendre compte de leur pratique et de s'autoévaluer.

PROFIL DES FORMATEURS

UF concerné	Noms-Prénoms	Qualifications	Expériences	Compétences
UF1 : Conception et conduite de projet	BOCHEW Sandrine	Doctorat d'Anthropologie sociale et Ethnologie CAFERUIS	10 ans d'expériences professionnelles Formatrice Enseignante Coach professionnelle certifiée	• Maîtriser des outils méthodologiques propres à l'anthropologie (observation participante, concepts théoriques et méthodologiques, techniques d'entretien, etc.). • Concevoir et mettre en œuvre un projet d'unité ou de service.
	CONGRE Gilbert	CAFDES DEA Relations internationales et politique comparées	27 ans d'expériences professionnelles Directeur d'Etablissement social et médico-social	• Elaborer un projet d'établissement ou de service en cohérence avec le projet de la personne morale gestionnaire et avec les besoins et attentes des usagers. • Organiser la stratégie de communication externe. • Apprécier les enjeux d'un projet en termes de prise de risque et de responsabilité. • Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles e/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe. • Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité.

UF concerné	Noms-Prénoms	Qualifications	Expériences	Compétences
UF1 : Conception et conduite de projet (Suite et fin)	MERION Julien	DEA en Sciences Politiques	34 ans d'expériences professionnelles Chargé de cours à l'Université des Antilles Président de l'association C.O.R.E.CA	• Repérer des problématiques politiques, économiques et juridiques dans l'analyse des différentes mutations du système national et international. • Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.
	THIANDOUM Barbara	Doctorat en Sciences politiques Master 2 Recherche Histoire Master 2 professionnel Actions de prévention sanitaire et sociale	16 ans d'expériences professionnelles Docteure en Sciences Politiques	• Mobiliser les principaux concepts, théories et modèles issus de différentes disciplines et qui sont mobilisés dans le champ social. • Mettre en œuvre les principales étapes et procédures dans la conception, l'implémentation et l'évaluation des programmes et des politiques.
UF2 : Expertise Technique	CONGRE Gilbert	CAFDES DEA Relations internationales et politique comparées	27 ans d'expériences professionnelles Directeur d'Etablissement social et médico-social	• Analyser les ressources et les réseaux d'acteurs de l'environnement.
	DUPLESSIS André	Titre certifié niveau I de Directeur d'Etablissement d'Intervention Sociale Brevet d'aptitude aux fonctions de Directeur de centres de vacances Diplôme d'Educateur Spécialisé	42 ans d'expériences professionnelles Directeur d'établissements (MAS/SAMSAH/SAVS à l'UDAF)	• Réaliser des analyses contextualisées de problèmes complexes appliqués à une question sociale, un territoire, une organisation.
	HEDREVILLE Raymond	Doctorat en Sociologie Démographie DEA Caraïbes Amériques latines et Nord en Anthropologie urbaine Maîtrise AES « Administration Economique et Sociale »	20 ans d'expériences professionnelles Professeur de l'Education Nationale en Economie et Gestion Commerciale	• Expliciter les causes de certains phénomènes démographiques (lien avec la politique de la ville).

UF concerné	Noms-Prénoms	Qualifications	Expériences	Compétences
UF2 : Expertise Technique (Suite et fin)	MERION Julien	DEA en Sciences Politiques	34 ans d'expériences professionnelles Chargé de cours à l'Université des Antilles Président de l'association C.O.R.E.CA	• Identifier les caractéristiques sociales, économiques, politiques et culturelles. • Repérer et analyser les réalités, les enjeux et les pratiques des politiques publiques, de l'action des organisations des groupements et mouvements politiques, syndicaux et associatifs.
	RAABON Evelyne	CAFERUIS Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social	30 ans d'expériences professionnelles Assistante de Service Social – Cadre socio-éducatif au Centre Hospitalier Louis Daniel Beauperthuy	• Maitriser les méthodes d'intervention professionnelle en travail social.
	TOI Ghislaine	DEA Anthropologie / Sociologie de la Caraïbe Certificat professionnel de Coaching	20 ans d'expériences professionnelles Formatrice Coach	• Expliciter les causes de certains phénomènes démographiques (lien avec politique du logement).
	VAIRAC Murielle	Doctorat en Sciences Politiques Maître de conférence associé à l'Université des Antilles	15 ans d'expériences professionnelles Chargée de cours à l'Université des Antilles	• Identifier et expliciter les principes éthiques dans le développement et la mise en œuvre des programmes ou des services en promotion de la santé et en prévention.
	VATNA Loïc	Doctorat en Droit public Maître de conférence à l'Université des Antilles	20 ans d'expériences professionnelles Vacataire à la faculté des sciences juridiques et économiques de la Guadeloupe	• Produire et présenter une analyse issue de textes juridiques.
UF3 : Management d'équipe	COPPRY Philippe	DEES de Psychologie du travail et d'ergonomie des systèmes	26 ans d'expériences professionnelles	• Conduire des études visant une meilleure prise en compte des problématiques de gestion des âges, de sureffectif, de recrutement, de formation, de mobilité. • Diagnostiquer l'organisation et améliorer les conditions de travail. • Maitriser les techniques des préventions des crises et des conflits interpersonnels.

UF concerné	Noms-Prénoms	Qualifications	Expériences	Compétences
UF4 : Gestion Administrative et budgétaire	MERION Julien	DEA en Sciences Politiques	34 ans d'expériences professionnelles Chargé de cours à l'Université des Antilles Président de l'association C.O.R.E.CA	• Apprécier les enjeux et les risques dans le cadre des choix et/ou de prises de décision.
	VAIRAC Murielle	Doctorat en Sciences Politiques Maître de conférence associé à l'Université des Antilles	15 ans d'expériences professionnelles Chargée de cours à l'Université des Antilles	• Repérer et analyser les réalités, les enjeux et les pratiques des politiques publiques, de l'action des organisations des groupements et mouvements politiques, syndicaux et associatifs.
	VATY Bernard	CAFDES 1er et 2ND Cycle Economie et Gestion – Equivalence Maîtrise DEUG Sciences Economiques	25 ans d'expériences professionnelles Directeur de KHAMA-MAS E. MOLIA	• Elaborer et exécuter le budget de l'établissement ou du service • Planifier et maîtriser la gestion budgétaire et financière pluriannuelle.

MODALITES D'EVALUATION

- Evaluation formative (exposé, devoir sur table, dossier, mise en situation…).
- Evaluation de certification

Unité de Formation (UF)	Intitulé de l'épreuve	Modalité de validation
UF1	Conception et conduite de projet	**Mémoire** soutenu devant un jury Ecrit – noté sur 20 pts – Coef. 2 Soutenance de 40 mn – notée sur 20 pts Coef. 1
UF2	Expertise technique	**Présentation d'un dossier technique** en lien avec l'activité professionnelle ou le lieu de stage Dossier noté sur 20 pts
UF3	Management d'équipe	**1 étude de situation** Sujet tiré au sort Epreuve orale Temps de préparation : 45 mn Exposé : 30 mn
UF4	Gestion Administrative et budgétaire	**Une épreuve écrite** Durée 3 heures Etude de cas : épreuve notée sur 20 pts

MOYENS TECHNIQUES

Une aire de parking ; 8 salles de cours climatisées dont 1 salle d'enseignement technique, 1 plateau technique, 1 salle informatique, 1 centre de ressources, matériels technique et pédagogique : vidéo projecteur, hifi et bureautique.

TARIF

Frais de sélection : Quatre-Vingt Dix Euros (**90,00 euros)**
Coût de la formation : Huit Mille Euros (**8 000,00 euros)**

DÉLAI D'ACCÈS

Ouverture des inscriptions pour les épreuves de sélection : **Lundi 29 Mars 2021**
Date limite de retour du dossier d'inscription : **Vendredi 24 Septembre 2021**

CONTACT

Pour retirer le dossier d'inscription ou avoir des renseignements :
À notre École, au secrétariat : Mesdames BEAUCAIRE Raymonde ou GOSSEC Marie-Alice au **0590.93.01.16**
Sur notre site internet : http://www.formaction.org

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Nos locaux sont spacieux et accessibles aux personnes à mobilité réduite. Les salles de cours disposent de larges portes répondant aux normes permettant le passage de fauteuil roulant. Notre établissement est équipé également d'un WC adapté aux personnes en situation de handicap.

Les personnes en situation de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

TAUX D'OBTENTION DES CERTIFICATIONS PRÉPARÉES

Pour l'année 2020 : 60 %

ÉQUIVALENCES ET PASSERELLES

Néant

SUITE DE PARCOURS ET DÉBOUCHES

Les suites de parcours possibles après l'obtention du **CAFERUIS** :

- Le Certificat d'Aptitude aux Fonctions de Directeur d'Etablissement ou de Service d'Intervention Sociale – **CAFDESIS** (niveau 7)
- Le Diplôme d'Etat d'Ingénierie Sociale – **DEIS** (niveau 7)

Débouchés **:**

- Cadre intermédiaire dans un service Médico-social
- Chef de projet dans un service du secteur social.